

DECRETO DEL SINDACO

N. 3 DEL 18/01/2018

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI AL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA, STATISTICA, ELETTORALE E SCOLASTICA

IL SINDACO

Visto l'art. 109 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 nonché le norme in materia di formazione del personale e di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni

Visto il D. Lgs. 165/2001

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi,

Visto l'art. 9 comma 1 del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge n. 122/2010 che vincola all'anno 2010 e per tutto il periodo 2011/2012, il trattamento economico complessivo compreso il trattamento accessorio dei singoli dipendenti, anche di qualifica dirigenziale;

Accertato che il Responsabile del Servizio, individuato nel presente atto, in qualità di Responsabile dell'Area Demografica, statistica, elettorale e scolastica, presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza e risulta pertanto in possesso delle capacità gestionali necessarie allo svolgimento delle funzioni attribuite,

DECRETA

- di attribuire la Responsabilità dell'Area Demografica, statistica, elettorale e scolastico-sportiva alla sig.ra PIGNI PAOLA – cat. D – fino al 31.12.2018 invitando lo stesso funzionario ad attenersi alle competenze qui di seguito riportate:

“1. L'AREA DEMOGRAFICA STATISTICA ELETTORALE E SCOLASTICA garantisce lo svolgimento dei servizi Demografici ed Elettorali.

2. Il Responsabile dell'Area è responsabile:

- a) dei rapporti con gli altri enti pubblici e privati, in particolare Regione, Provincia, Comuni, Consorzi;
- b) del diritto di accesso agli atti e alle informazioni relativi all'area amministrativa e del coordinamento delle informazioni delle altre aree;
- c) dell'attuazione dei procedimenti amministrativi del settore;
- d) del rilascio di certificazioni ed attestazioni e di copie ed autenticazioni relative al servizio;
- e) della procedura relativa agli appalti per la fornitura di beni e servizi
- f) dell'inventario dei beni mobili di proprietà comunale le cui variazioni sono comunicate annualmente all'ufficio tecnico comunale settore lavori pubblici

- g) documentazione per denunce di morte e trasporto funebre in collaborazione con l'area vigilanza;
- h) Servizi relativi alla pubblica istruzione;
- i) Collegamento con le istituzioni presenti sul territorio;
- j) della tenuta e conservazione della documentazione presente nell'archivio storico e di deposito, di competenza della propria area
- k) della organizzazione e gestione, controllo e vigilanza del personale relativo al proprio settore;
- l) della pubblicazione sul sito informatico degli atti relativi al proprio settore;
- m) Responsabile Unico del Procedimento per tutte le risorse e i PRO di spesa alla stessa assegnati;
- n) in materia di accertamento d'ufficio e di esecuzione dei controlli, previsti dall'art. 15 della Legge 183/2011.

3. I Servizi Demografici curano i servizi anagrafici e di stato civile; le certificazioni, le attestazioni e la documentazione amministrativa relativa all'ufficio, le legalizzazioni e le autenticazioni di competenza del servizio; garantiscono i servizi relativi all'elettorale e alla leva militare e i servizi per la giustizia; ”

- di stabilire l'indennità di funzione spettante al Responsabile dell'Area Demografica, statistica, elettorale e scolastica nella misura di €. 8.200,00 annui da corrispondere proporzionalmente al periodo svolto;
- di comunicare il presente provvedimento all'interessato, disponendo la conservazione nel fascicolo personale.

Venegono Inferiore, 18.01.2018

Il Sindaco
Premazzi Mattia